**Прилог бр 2**

**ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ**

**ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКАТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА КОЈА ДЕЛУЈУ У ОБЛАСТИ\_\_\_\_\_\_\_\_ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА ЗА 20\_\_\_. ГОДИНУ**

Евиденциони број\*:

Датум пријема пријаве\*:

(\* - Попуњава Писарница, Општинска управа Општине Сокобања)

**Област за коју удружење конкурише:**

1. Социо-хуманитарног рада (укључујући удружења пензионера, удуружења ловаца, риболоваца, кинолога, противпожарне заштите и заштите животне средине)

2. Вере (цркве и верске заједнице)

3. Културе

**Подаци о подносиоцу пријаве:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Пун назив носиоца програма или пројекта |  | | | | | | | | |
| **2** | Матични број |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Порески идентификациони број (ПИБ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Седите и адреса: |  | | | | | | | | |
| Место: |  | | | | | | | | |
| Општина: |  | | | | | | | | |
| Улица и број: |  | | | | | | | | |
| **5** | Контакт-телефон |  | | | | | | | | |
| **6** | Интернет презентација |  | | | | | | | | |
| **7** | Електронска пошта |  | | | | | | | | |
| **8** | Име и презиме лица овлашћеног за заступање |  | | | | | | | | |

**Подаци о програму или пројекту:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9** | Назив програма или пројекта којим удружење- подносилац конкурише: |  |
| **10** | Област за коју удружење-подносилац конкурише наведеним пројектом/програмом ( према позиву) |  |
| **11** | Циљ програма или пројекта: |  |
| **12** | Период реализације програма/пројекта:  (навести датум почетка и завршетка) |  |
| **13** | Циљна група којој је пројекат намењен: |  |
| **14** | Укупна средстава потребна за реализацију програма |  |
| **15** | Сопствена средства удружења-подносиоца планирана за реализацију програма или пројекта: |  |
| **16** | Износ тражених средстава из буџета Општине Сокобања |  |
| **17** | Контакт-особа за реализацију програма или пројекта |  |
| **18** | Телефон лица за контакт |  |
| **19** | Електронска пошта лица за контакт |  |

**Као потписани овлашћени представник подносиоца конкурса изјављујем да сам упознат о следећем:**

* након доношења Одлуке о одобравању средстава, а пре потписивања Уговора са Општином Сокобања, подносилац коме су средства одобрена дужан је да приложи доказ о отварању посебног наменског рачуна код Управе за трезор на који ће бити пренета средства, према Уговору и Одлуци
* да ће сопствено учешће уплатити на наменски рачун код Управе за трезор пре почетка реализације пројектних активности, односно приложити уговоре донацији, спонзорству, волонтерском раду и сл.
* да ће надлежно Одељење за послове буџета и финансија Општинске управе општине Сокобања пренети додељена средства на рачун корисника у складу са динамиком прилива средстава у буџет општине на основу налога за пренос Председника општине и претходно потписаног Уговора,
* да је корисник дужан да средства користи искључиво за намену за које су она додељена, а неутрошена средства да врати у корист буџета општине,
* да је корисник средстава у обавези да на својим позивницама, брошурама и осталом штампаном материјалу, или на други одговарајући начин, објави да је у финансирању учествовала Општина Сокобања,
* да је корисник средстава у обавези да најкасније до 31.012022. године поднесе Комисија за праћење реализације финансираних пројеката и контролу њихове реализације, Извештај о наменски утрошеним средствима, са одговарајућом документацијом,
* да ће у случају сумње да додељена средства нису наменски коришћена, Председник општине покренути поступак пред надлежним органима, ради контроле законитог и наменског коришћења средстава,
* да уколико се утврди, да се додељена средства нису наменски користила, пријаве тих апликаната- подносиоца неће се за период од наредне 3 године узимати у разматрање приликом њиховог учешћа на конкурсу за доделу средстава.

У Сокобањи,

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(својеручни потпис овлашћеног представника

удружења- Подносиоца)

**Прилог бр 3**

**ОБРАЗАЦ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ИЛИ ПРОГРАМА ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/ СУФИНАНСИРАЊЕ**

**ПРОГРАМА И ПРОЈЕКАТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА КОЈА ДЕЛУЈУ У ОБЛАСТИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА ЗА 20\_\_\_.ГОДИНУ**

**АНЕКС 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив удружења-подносиоца предлога пројекта/програма |  |
| Назив пројекта |  |
| Евиденциони број\*: |  |
| Датум пријема предлога\*: |  |

***(\* - Попуњава Писарница, Општинске управе Општине Сокобања)***

**I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О УДРУЖЕЊУ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА**

* 1. **Удружење које предлаже пројекат: (потенцијални корисник средстава и носилац пројекта)**

|  |  |
| --- | --- |
| Пуно име удружења (како је наведено у документу о регистрацији): |  |
| Службена адреса: |  |
| Телефон / факс: |  |
| Е-пошта адреса |  |
| Контакт-особа (име, презиме, функција у организацији и мобилни телефон): |  |

**1.2 Назив пројекта:** (формулисан тако да даје јасну слику о обиму и циљу пројекта, требало би да буде концизан)

* 1. **Наведите област за коју удружење - подносилац конкурише наведеним пројектом / програмом:**

(према позиву из конкурса)

* 1. Локација на којој се одвијају пројектне активности: (Један пројекат може да се одвија на више локација. Наведите назив насеља, села, града, градова, округа.)
  2. Кратак опис пројекта: Кратак опис пројекта (Ова секција представља кратак преглед пројекта. Пожељна дужина је до пола стране)
  3. Позадина проблема / Анализа тренутне ситуације / Оправданост пројекта (Укратко објасните ситуацију и постојеће проблеме у области/има које пројекат покушава да реши, њихове узроке, као и последице уколико се ништа не уради на решавању проблема. Максимално једна страна):
  4. Стратешка и правна основа за пројекат / Оправданост пројекта: Повезаност са националним и локалним стратешким документима
  5. Корисници пројекта
     1. Структура корисника:
     2. (Унесите називе група корисника пројекта и њихов број)

|  |  |
| --- | --- |
| Директни корисници (организације/појединци који ће непосредно осетити резултате пројекта у току и након реализације пројектних активности) | Индиректни корисници (организације/појединци који ће посредно осетити резултате пројекта након реализације пројектних активности) |
| 1 | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. итд. | 3. итд. |

**1.8.2 Објасните потребе корисника и како ће их пројекат задовољити:**

* 1. Општи циљ пројекта:

(Општи циљ пројекта објашњава зашто је он важан за друштво, у смислу дугорочних користи за директне и индиректне кориснике. Он такође показује како се пројекат уклапа у дугорочне планове/стратегије друштвене заједнице и оргизације. Општи циљ се неће достићи само пројектом, он

ће само дати допринос достизању општег циља, а за остварење општег циља ће бити потребан допринос и других пројеката.)

* 1. Посебан циљ пројекта:

(Посебни циљ пројекта треба да се односи на суштниски проблем који ће се решити реализацијом активности пројекта. То је циљ који треба достићи до краја имплементације пројекта али који доноси и

одрживу корист за кориснике.)

* 1. Резултати пројекта:

(Прикажите резултате пројекта којима се остварују његови циљеви, као и то на основу којих ћете

показатеља (индикатора) успеха те резултате мерити. За сваки резултат потребно је навести индикатор.

Уколико је потребно, додајте нове редове у табелу.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Резултати** | **Индикатори резултата (показатељи успеха)** |
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. | 5. |
| 6 | 6 |

* 1. Групе активности:

(Ако је потребно, проширите табелу!)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Групе активности (у 1, 2. итд. унесите називе група активности, а у 1.1, 1.2 итд. називе појединачних активности) | Месеци  (У колоне за одговарајуће месеце у којима предвиђате реализацију пројектних активности треба уписати „Х".) | | | | | | | | | Организација која реализује активност (носилац пројекта или партнер - наведите име организације, не појединца.) |
|  | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Број колона које су предвиђене за месеце реализације пројекта потребно је ускладити с најдужим трајањем пројекта, према јавном позиву / конкурсу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3 итд. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. итд. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 итд. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Образложите како ћете спроводити сваку од наведених група активности, наведите њихов садржај, методику и логику повезаности са резултатима и циљевима пројекта:

**1.14** Одрживост:

(У највише 10 редова наведите могућности наставка пројектне активности после престанка подршке локалне самоуправе.)

1. **ОСОБЉЕ АНГАЖОВАНО НА ПРОЈЕКТУ**

(Набројте све особе које ће учествовати у пројекту и детаљно објасните улогу сваке од њих

и њене кључне квалификације.)

**Напомена: Ангажовање особа на пројекту врши се у складу са Законом о раду, односно Законом о јавним набавкама.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Име и презиме | Функција у пројектном тиму | Квалификације (навести формално образовање, додатне едукације итд.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **КАПАЦИТЕТИ ЗА УПРАВЉАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА**
   1. Ресурси:

(Молимо вас да детаљно прикажете различите ресурсе којима располаже ваша организација у протеком периоду.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Годишњи буџет у претходне три године (за сваку годину, где је могуће, наведите појединачно и имена главних финансијера и проценат њиховог доприноса у укупном годишњем буџету.) | Година | Укупан буџет | Главни финансијери | Проценат учешћа |
| 2020. |  |  |  |
| 2019. |  |  |  |
| 2018. |  |  |  |
| Број стално и привремено запослених у вашој организацији по категоријама (нпр. Стручни радници, рачуновођа, назначити њихова радна места) | Радно место | | | Број запослених |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| Опрема и просторни капацитети |  | | | |
| Остали релевантни ресурси (нпр. волонтери, сарадничке организације) |  | | | |

**4. ПАРТНЕРСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

(ако је планирано да се пројекат реализује у партнерству са другом организацијом)

4.1 Основни подаци о партнерској организацији:

(Додајте посебну табелу за сваку партнерску организацију)

|  |  |
| --- | --- |
| **Пуно име организације (како је наведено у документу о регистрацији)** |  |
| **Правни статус организације** |  |
| **Службена адреса** |  |
| **Телефон / факс** |  |
| **И-мејл адреса** |  |
| **Контакт особа (име, презиме и функција у организацији)** |  |

* 1. Са којим ресурсима, искуствима и надлежностима појединачни партнери улазе у партнерство? (Наведите тражено за све партнере.)
  2. На који ће се начин пројектно партнерство координисати?

(Образложите у највише пет редова.)

**5. ПРИКАЗ БУЏЕТА**

За детаљан приказ буџета користите табелу из прилога.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Укупни трошкови пројекта | Износ који се тражи од локалне самоуправе | Проценат износа који се тражи од локалне самоуправе у укупним трошковима пројекта |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Прилог бр.5**

**НАРАТИВНИ БУЏЕТ – УДРУЖЕЊА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Буџет пројекта - НАЗИВ ПРОЈЕКТА** | **НАРАТИВНО ОБЈАШЊЕЊЕ БУЏЕТА ПРОЈЕКТА** |
| **Трошкови** | **Опишите зашто је баш ова врста трошкова неопходна за реализацију пројекта. Објасните и начин утврђивања износа трошкова (предрачуни, као прилог апликацији, нису обавезни, али су пожељни).** |
| 1. Људски ресурси |  |
| 2. Транспорт |  |
| 3. Опрема и материјал |  |
| 4. Локална канцеларија/Трошкови пројекта |  |
| 5. Остали трошкови/услуге |  |

Место и датум:

Потпис одговорног лица

**Образац бр. 6.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА УДРУЖЕЊА**

**ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКАТА УДРУЖЕЊА КОЈА ДЕЛУЈУ ОБЛАСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ**

**СОКОБАЊА ЗА 20\_\_\_\_ . ГОДИНУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив удружења-подносиоца предлога пројекта/програма** |  |
| **Назив пројекта** |  |

Као потписани овлашћени представник подносиоца конкурса изјављујем:

* да деловање Удружења није политичке природе;
* да у последње 2 године правоснажном одлуком Удружење није кажњено за прекршај или привредни преступ везан за делатност удружења;
* да Удружење није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности;
* да Удружење нема блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
* да је Удружење обезбедило сопствено учеће за реализацију програма/пројекта у износу од најмње 20%.

Место и датум:

Потпис одговорног лица

**Прилог бр. 7**

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКАТА**

Административна провера пријаве на конкурс подразумева, према јавном конкурсу дефинисано:

1. Испоштован рок за подношење предлога пројекта/програма

2. Комплетна пријава са свом пратећом документацијом у траженој форми

Приликом процене пристиглих предлога пројекта, комисија ће користити утврђене критеријуме и листе бодовања на основу којих се рангирају пријаве:

|  |  |
| --- | --- |
| **КРИТЕРИЈУМ** | **БРОЈ ПОЕНА** |
| Законитост и ефикасност коришћења средстава која се огледа у провери да ли су раније коришћена буџетска средства за финансирање активности удружења и | 5 |
| Усклађеност програма/пројекта са стратегијама Општине Сокобања | 5 |
| Капацитет пројекта - квалитет пројектне идеје, допринос реализацији предмета јавног конкурса, побољшању квалитета живота грађана Сокобања и целовитом решавању одређеног проблема. Усклађеност планираних активности с  циљевима и очекиваним резултатима и циљном групом | 20 |
| Циљна група и корисници - број и величина циљне групе, директних и  индиректних корисника укључних у реализацију пројекта/програма | 5 |
| Иновативност пројектне идеје | 5 |
| Разрађеност и изводљивост плана реализације програма или пројекта | 10 |
| У којој мери ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе | 10 |
| Развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта | 10 |
| Значај промене која се очекује након примене пројекта | 10 |
| Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности | 10 |
| Прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност | 5 |
| Промоција, то јест публицитет који се огледа у начину информисања циљне групе | 5 |

**УКУПНО 100**