

На основу члана 25. Статута установе Културни центар „Сокобања“ Сокобања од 07.12.2022.године, Управни одбор установе Културни центар „Сокобања“ Сокобања, на предлог директора, на седници одржаној 22.12.2023. године донео је

П Р А В И Л Н И К
О УПОТРЕБИ И ЧУВАЊУ ПЕЧАТА
Установе Културни центар „Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овим Правилником се ближе уређује намена и употреба, број, врста, величина и чување печата које у свом делокругу рада користи установа Културни центар „Сокобања“ (у даљем тексту Установа).

Члан 2.

Печат Установе користи се у свакодневном правном и финансијском промету приликом овере докумената које потписује директор Установе и других докумената које усвајају органи и организациони делови Установе.

Печатом се потврђује аутентичност јавне исправе и других аката којима Установа или Органи и Организациони делови Установе, као носиоци овлашћења, одлучују или службено сарађују са другим органима, правним лицима, својим запосленима и грађанима.

Члан 3.

Печат Културног центра је округлог облика (дим. 32 мм пречника) са исписаним текстом на српском језику ћирилицом у ободу круга „Културни центар Сокобања“ док се у средини печата уписује „Сокобања“.

Члан 4.

Установа поседује и следеће печате:

- Печат Културног центра је округлог облика (дим. 32 мм пречника) са исписаним текстом на српском језику ћирилицом у ободу круга „Културни центар Сокобања“ док се у средини печата уписује „Сокобања“.

-Штамбиљ који је правоугаоног облика за завођење поште и друге документације (дим. 60x30мм) са исписаним текстом на српском језику ћирилицом и састоји се из четири реда, тако што се у првом реду исписује назив културног центра, у другом се оставља место за ознаку и број, у трећем место за датум, а у четвртном се исписује седиште културног центра.

Члан 5.

Печати се чувају и њима се рукује у службеним просторијама Установе, а изузетно се може користити и ван службених просторија када треба извршити службене радње ван тих просторија.

Директор Установе одлучује коме ће поверити чување и употребу печата.
Лице коме је печат поверен на чување дужно је да печат чува на начин којим се онемогућава неовлашћено коришћење печата.

Члан 6.

Печат који је постао неодговарајући због истрошености, оштећења, промене унутрашње организације Установе, ставља се ван употребе и мора се комисијски уништити.

Уништавање печата врши комисија органа образована решењем директора и о извршеном уништењу печата обавештава надлежно Министарство.

Члан 7.

Нестанак или губитак печата без одлагања се оглашава неважећим у службеном гласилу Републике Србије у року од три дана од сазнања за нестанак или губитак печата.

Несталим или изгубљеним печатом сматра се печат који није доступан лицу овлашћеном за чување и употребу печата.

Печат се сматра неважећим од дана пријављивања његовог нестанка или губитка.

У случају каснијег проналаска печат ће се уништити.

Члан 8.

Нестали или изгубљени печат који је једини, замењује се примерком обележеним редним бројем један, римском цифром, а у случају поновног нестанка или губитка замењује се примерком печата обележеним наредним редним бројем.

Члан 9.

Печат утврђен овим Правилником израђује овлашћена печаторезница.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

Република Србија
Установа Културни центар „Сокобања“ Сокобања
Број: I-155-5/2023
Датум: 22.12.2023. године

Председник управног одбора
Ивица Насковски

